

## **Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Baumaņu Kārļa Viļķenes pamatskolā**

1. Dokuments nosaka skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Baumaņu Kārļa Viļķenes pamatskolā

2. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma:

2.1. Mācību sasniegumu vērtēšana 1.- 4.klasēs:

2.1.1. 1.klasē vērtē aprakstoši visos mācību priekšmetos;

2.1.2. 2. un 3. klasē vērtē aprakstoši visos mācību priekšmetos, izņemot latviešu valodu un matemātiku, kur vērtē 10 ballu skalā;

2.1.3. 4.klasē matemātikā, dzimtajā valodā, dabaszinībās vērtē 10 ballu skalā, pārējos priekšmetos ir aprakstošs vērtējums.

2.2. Mācību sasniegumus 5. - 9. klasēs vērtē 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos.

2.3. Skolēna mācību sasniegumus mācību priekšmetā izsaka 10 ballu skalā (10 - "izcili", 9 - "teicami", 8 - "ļoti labi", 7 - "labi", 6 - "gandrīz labi", 5 - "viduvēji", 4 - "gandrīz viduvēji", 3 - "vāji", 2 - "ļoti vāji", 1 - "ļoti, ļoti vāji").

2.4. Kārtējā pārbaudē, kurā nav iespējams mācību sasniegumu vērtējums atbilstoši 10 ballu skalai, pedagogs mācību sasniegumus vērtē ar "ieskaitīts" vai "neieskaitīts":

2.4.1. Vērtējumu "ieskaitīts/ neieskaitīts" ieteicams lietot kārtējās un diagnosticējoša rakstura pārbaudēs (ikdienas darbā un mājas darbos), kur tiek kontrolēts skolēnu zināšanu iegaumēšanas un lietošanas līmenis (lai izzinātu, vai skolēni ir sapratuši, apguvuši mācību saturu). Vērtējumu „ieskaitīts” saņem, ja pareizi veikti 50% darba apjoma.

2.4.2. Vērtējums "ieskaitīts/neieskaitīts" tiek ņemts vērā, nosakot skolēna semestra vai gada vērtējumu, tas var ietekmēt vērtējumu 1 balles robežās.

2.4.3. Skolēnu ikdienas mājas darbi tiek vērtēti ar "ieskaitīts/neieskaitīts". Ja skolēns nav veicis mājas darbu, skolotājs izliek "n/v".

2.4.4. Mājas darbu lapā semestra noslēgumā tiek izlikts semestra vērtējums. Semestra vērtējums mājas darbos tiek ierakstīts pirms semestra mācību priekšmeta vērtējuma ailes semestrī. Minimālajam klases žurnālā fiksētajam mājas darbu skaitam mēnesī jāatbilst stundu skaitam nedēļā.

3. Valsts pārbaudes darbi tiek organizēti MK un IZM noteiktajā kārtībā 3., 6. un 9. klasē. Valsts pārbaudes darbu formas ir valsts ieskaite un eksāmens.

4. Ar skolas pedagogiskās padomes ieteikumu direktoram ir tiesības noteikt ne vairāk kā divus mācību gada noslēguma pārbaudes darbus 5., 7. un 8. klasē, ar rīkojumu ne vēlāk kā līdz 1. semestra beigām nosakot tos mācību priekšmetus, kuros organizējami mācību gada noslēguma pārbaudes darbi.

5. Vērtēšanas pamatprincipi.

5.1. Prasību atklātības un skaidrības princips;

5.2. Pozitīvo sasniegumu summēšanas princips;

5.3. Vērtējuma atbilstības princips;

5.4. Vērtējuma noteikšanai izmantoto veidu dažādības princips;

5.5. Vērtējuma obligātuma princips.

5.6. Mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, nosakot minimālo pārbaudes darbu skaitu 5.-9. klasēs:

5.6.1.

Stundu skaits nedēļā	1	2	3 - 4	5 - 6
Pārbaudes darbu skaits semestrī	2	2	3 - 4	5 - 6

5.6.2. Nedēļu pirms pārbaudes darba veikšanas pedagoga pienākums ir iepazīstināt skolēnus ar pārbaudes darba saturu, vērtēšanas kritērijiem un pārbaudes darba abus variantus iesniegt direktora vietniecei mācību darbā.

5.6.3. Domrakstus, atstāstījumus un citus radošos darbus vērtē ar vienu atzīmi, to izliekot valodā. Kā vērtēšanas kritērijus 5., 6. klasē izmanto 6. klases ieskaites darba kritērijus, 7. – 9. klasē - eksāmena radošās daļas kritērijus.  
Ja domraksta temats ir kāda literāra tēla raksturojums, vērtējumu izliek literatūrā.

5.6.4. Rakstisko pārbaudes darbu skolēns izpilda ar zilās vai melnās tintes pildspalvu, zīmuli var lietot tikai zīmējumos. Pārbaudes darbā nedrīkst izmantot korektoru. Ja skolēns izmanto neatļautus palīg līdzekļus, tad skolotājs vērtē darbu kopš brīža, kad skolēns sāk pildīt pārbaudes darbu bez palīg līdzekļu izmantošanas.

5.6.5. Pārbaudes darbu norises laikus no 3. – 9. klasei saskaņo līdz katra mēneša 20. datumam, ierakstot tos pārbaudes darbu grafikā.

5.6.6. Ja skolēns nav veicis pārbaudes darbu noteiktajā termiņā, viņam tiek dota iespēja veikt šo darbu līdz semestra beigām.

5.6.7. Skolēnam ir tiesības uzlabot saņemto vērtējumu līdz semestra beigām, ja tas nav augstāks par 6 ballēm. Galīgais vērtējums ir atkārtotā darbā iegūtais vērtējums.

5.6.8. 1. - 4. klasēs netiek plānots vairāk par 1 pārbaudes darbu vienā dienā, 5. - 9. klasēs var tikt plānoti 2 pārbaudes darbi vienā dienā.

5.6.9. Ja skolēns ir ilgstoši slimojis, skolotājs viņu var atbrīvot no pārbaudes darba kārtošanas.

5.7. Skolēnam nepieciešams iegūt pozitīvu vērtējumu visos izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudes darbos, izņemot tos mācību priekšmetus un pārbaudes darbus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots Izglītības un zinātnes ministrijas noteiktajā kārtībā. (3., 6., 9. klasē)

5.8. Ierakstu "nav vērtējuma" ("n/v") izmanto, lai fiksētu, ka skolēns nav ieguvis vērtējumu.

5.9. Skolēns iegūst „n/v” ikdienas darbā, ja:

5.9.1. Atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;

5.9.2. Atrodas mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;

5.9.3. Ir nodevis darbu, kurš nav veikts/ aizpildīts, ir veikts/ aizpildīts, bet nav saņēmis punktus.

5.10. Skolēna semestra vērtējums mācību priekšmetos tiek izlikts, ņemot vērā visus semestrī saņemtos vērtējumus.

5.11. 3. – 9. klases skolēniem, kuri piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs un/vai zinātniski pētnieciskajā darbā, par ieguldīto darbu priekšmeta skolotājs vai darba vadītājs attiecīgajā mācību priekšmetā izliek 10 balles.

5.12. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā izliek visās klasēs (izņemot 3. un 6.klasē), ņemot vērā 1. un 2. semestra un skolas noteikto mācību gada noslēguma pārbaudījuma vērtējumu (ja tāds ir noteikts). 3. un 6. klasē vērtējumu mācību priekšmetā gadā izliek, ņemot vērā 1. un 2. semestra un valsts pārbaudes darba vērtējumu.

5.13. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā, pēc motivēta skolēna vai vecāku rakstiska pieprasījuma (ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc rezultātu paziņošanas), priekšmeta skolotājs sniedz pamatojumu.

5.14. Skolotāju un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas:

5.14.1. Sekmju izraksts

5.14.2. Pārbaudes darbi

5.14.3. Individuālas konsultācijas ar klases audzinātāju, priekšmetu skolotājiem, skolas administrāciju.

5.14.4. Darbu mapes

5.14.5. Skolēna dienasgrāmata

5.14.6. Vecāku sapulces

## 6. Noslēguma jautājumi

6.1. Šis nolikums ir apspriests pedagoģiskās padomes sēdē un apstiprināts ar direktora rīkojumu, tas ir saistošs visiem Baumaņu Kārļa Viļķenes pamatskolas pedagoģiskajiem darbiniekiem un skolēniem.

6.2. Grozījumi nolikumā tiek izdarīti ar direktora rīkojumu, balstoties uz pedagoģiskās padomes sēdē izteiktajiem ieteikumiem.

6.3. Nolikums izstrādāts balstoties uz šādiem normatīvajiem aktiem un avotiem:

6.3.1. Noteikumi par obligātajām prasībām izglītojamo uzņemšanai un pārceļšanai nākamajā klasē vispārējās izglītības iestādēs, LR MK noteikumi Nr.822, 01.11.2005 un MK noteikumi Nr.442 „Grozījumi MK 2005. gada 1. novembra noteikumos Nr. 822” Noteikumi par obligātajām prasībām izglītojamo uzņemšanai un pārceļšanai nākamajā klasē vispārējās izglītības iestādēs”

6.3.2. Noteikumi par valsts pārbaudījumu kārtību akreditētām izglītības programmām, LR MK noteikumi Nr.394, 16.05.2006

6.3.3. Kārtība, kādā izglītojamie atbrīvojami no noteiktajiem valsts pārbaudījumiem, LR MK Noteikumi Nr. 112, 11.03.2003 un LR MK noteikumi Nr. 393 „Grozījums ministru kabineta 2003. gada 11. marta noteikumos Nr 112 „Kārtība, kādā izglītojamie atbrīvojami no noteiktajiem valsts pārbaudījumiem”

6.3.4. Noteikumi par valsts standartu pamatizglītībā un pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem , LR MK Noteikumi Nr. 1027 23.12.2006.

7. Skolēnu mācību sasniegumu kārtība stājas spēkā ar 2007. gada 3. septembri.